

Stazione Appaltante: Unione della Romagna Faentina

Unione della Romagna Faentina PROTOCOLLO GENERALE

N. 0077987 del 27/11/2018 Class: 11-04 Fasc: 2018/12

Committente: Unione della Romagna Faentina

Class. 11-04

Fasc. 2018/12

PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA (B) DEL D.LGS. N. 50/2016, TRAMITE MEPA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CIMITERIALI PRESSO I CIMITERI DEL COMUNE DI RIOLO TERME - CIG: Z4E25447A7

Verbale di apertura della busta virtuale contenente la documentazione amministrativa e di ammissione del concorrente, nonché di apertura della busta virtuale contenente l'offerta economica

L'anno 2018, il giorno 16 del mese di novembre, alle ore 10,10, presso la sede dell'Unione della Romagna Faentina - Stazione Appaltante - Unità Contratti/Gare, posta in Piazza del Popolo n. 31, il sottoscritto Dirigente del Settore Legale e Affari Istituzionali, Avv. Pierangelo Unibosi, in qualità di Presidente, alla presenza del Rag. Fabio Ghirelli e del Dott. Denis Salucci, entrambi dipendenti dell'Unione della Romagna Faentina, in qualità di testimoni, nonchè della Dott.ssa Carlotta Pesci, dipendente dell'Unione della Romagna Faentina, Capo Servizio Contratti e componente della Stazione Appaltante, Unità Contratti/Gare, in qualità di Segretario verbalizzante, procede all'espletamento della gara in oggetto indicata.

Elementi essenziali:

- Regolamento dei Contratti approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione della Romagna Faentina n. 46 del 18.12.2014 avente ad oggetto "Stazione appaltante in rete dell'Unione della Romagna Faentina Approvazione Regolamento dei contratti";
- Convenzione Rep. n. 458 del 28.12.2017 dell'Unione della Romagna Faentina relativa al conferimento all'Unione della Romagna Faentina delle funzioni inerenti le funzioni trasversali, in virtù della quale l'Unione è subentrata nella gestione diretta delle funzioni e dei servizi richiamati del Comune di Riolo Terme:
- deliberazione di Giunta del Comune di Riolo Terme n. 45 del 01/10/2018 avente ad oggetto "Servizi cimiteriali Disposizione per l'affidamento per gli anni 2019 e 2020" con la quale si è demandato al Dirigente del Settore Affari Generali dell'Unione della Romagna Faentina l'approvazione della lettera invito, del Capitolato d'Appalto e di ogni altro documento di gara tramite l'adozione della determinazione a contrattare ai sensi e per gli effetti dell'art. 192 del TUEL
- D.Lgs n. 267/2000 mediante procedura negoziata con invito di almeno cinque operatori economici previa gara ufficiosa e si è individuato quale RUP della procedura di gara il Dirigente del Settore Affari Generali dell'Unione della Romagna Faentina;
- con determinazione a contrattare del Dirigente del Settore Legale e Affari Istituzionali n. 2330 del 11.10.2018, esecutiva, è stato stabilito di procedere all'appalto in oggetto, mediante procedura

negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2, lett. b) del Codice, a mezzo piattaforma di *e-procurement* del MEPA, alla quale invitare n. 5 operatori economici

La descrizione del servizio, le modalità di esecuzione delle prestazioni ed attività richieste e le obbligazioni a carico dell'aggiudicatario sono illustrate nel capitolato speciale reso disponibile sulla piattaforma di *e-procurement* del MEPA fra i documenti specifici della RdO.

L'oggetto dell'appalto riguarda l'affidamento della gestione, in regime di appalto, dei servizi sotto precisati, da svolgere nei cimiteri comunali di Riolo Terme (capoluogo di Riolo Terme e frazioni di Limisano, Mazzolano, Gallisterna e Borgo Rivola):

- · ricevimento salme;
- tumulazioni; tumulazioni tombe di famiglia con opere murarie; tumulazioni tombe di famiglia senza opere murarie;

a

- · inumazioni;
- · estumulazioni:
- · esumazioni:
- · estumulazioni condizionamenti;
- · traslazioni:
- allacciamento luce votiva con fornitura delle lampadine da parte dell'Unione della Romagna Faentina.

Il conseguente contratto avrà la durata di anni 2, con decorrenza dal 01/01/2019 e scadenza finale il 31/12/2020.

L'importo complessivo del servizio in relazione alla durata contrattuale di 2 anni, comprensivo degli oneri di sicurezza pari a € 300,00 è stimato in € 34.790,00 (IVA esclusa). L'importo netto totale a base di gara soggetto a ribasso è stimato in € 17.395,00 (oneri per la sicurezza da interferenza DUVRI inclusi) per ciascun anno di servizio. L'importo degli oneri per rischi interferenziali (DUVRI) non soggetti a ribasso è pari a € 150,00 per ciascun anno di servizio.

Il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso.

In esecuzione della determinazione del Dirigente del Settore Legale e Affari Istituzionali n. 2330 del 11.10.2018, è stata attivata RDO n. 2086477 attraverso la piattaforma di *e-procurement* per le amministrazioni MEPA e con lettera invito Prot. n. 67055 del 11.10.2018 sono stati invitati alla procedura negoziata i seguenti operatori economici:

- 1) CIMS Soc. Coop. r.l. Cooperativa Intersettoriale Montana di Sassoleone (Cod. Fisc.: 00764990370) di Borgo Tossignano (BO);
- 2) Società Cooperativa La Pieve Soc. Coop. (Cod. Fisc.: 00934720384) di Ravenna (RA);
- 3) La Traccia Cooperativa Sociale (Cod. Fisc.: 02181780392) di Conselice (RA);
- 4) Gamie S.r.l. (Cod. fisc.: 00181520396) di Lugo (RA);
- 5) Montana Valle del Senio Soc. Coop. (Cod. fisc.: 00351400395) di Casola Valsenio (RA).

Dato atto che il termine per la presentazione delle offerte previsto dalla lettera invito è scaduto il 12.11.2018 alle ore 12,00 e che entro tale termine è pervenuta n. 1 offerta dal seguente operatore economico: 1. CIMS Soc. Coop. r.l. - Cooperativa Intersettoriale Montana di Sassoleone di Borgo Tossignano (BO).

In adempimento a quanto prescritto dal vigente Piano Anticorruzione dell'Unione della Romagna Faentina, si specifica che la conservazione e i requisiti di integrità, autenticità e non ripudio dei documenti di offerta contenuti nella busta virtuale presentata è garantita dal sistema di e-procurement per le amministrazioni MEPA.

Considerato che la lettera invito prevede che l'Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, il Dirigente-Presidente, alla presenza dei testimoni, procede con l'apertura della busta virtuale contenente la documentazione amministrativa e alla verifica della regolarità e completezza della stessa, ai fini dell'ammissione e precisamente:

1) domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione sostitutiva;

2) garanzia provvisoria prevista dall'art. 93, comma 8, del Codice, contenente l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva:

2

P.

The

A

gall of

3) dichiarazione sostitutiva da presentarsi se si beneficia della riduzione della garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice;

4) documentazione da presentarsi in caso di operatori economici riuniti.

Indi il Dirigente-Presidente, esaminata la documentazione a corredo dell'offerta presentata dalla concorrente, dà atto dell'esito positivo delle verifiche compiute in ordine alla regolarità, completezza e conformità della stessa rispetto alle prescrizioni contenute nella lettera invito.

A questo punto il Dirigente-Presidente, poiché la documentazione amministrativa presentata dall'operatore economico concorrente risulta regolare, completa e conforme alla lettera invito e preso atto che, a seguito della consultazione del Casellario Informatico istituito presso l'ANAC non sussistono annotazioni nei confronti del soggetto che ha presentato offerta, dispone di ammettere il concorrente alla gara e procede alla sua acquisizione anche mediante il sistema di e-procurement per le amministrazioni MEPA.

Il Dirigente-Presidente, vista la natura di provvedimento del presente verbale di seduta pubblica, in quanto contenente determinazione in ordine all'ammissione/esclusione dei soggetti concorrenti all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, nonché la sussistenza dei requisiti di capacità tecnica e professionale, dispone, ai sensi dell'art. 29, D.Lgs. n. 50/2016, di provvedere all'avviso al concorrente attraverso la piattaforma di e-procurement per le amministrazioni MEPA e alla pubblicazione del medesimo sul profilo committente - sito internet dell'Unione della Romagna Faentina http://www.romagnafaentina.it alla sezione Bandi di gara.

Indi il Dirigente dà atto che nella seduta odierna si procederà all'apertura della busta virtuale contenente l'offerta economica consistente nei seguenti elementi previsti dalla lettera invito:

"Le offerte verranno valutate secondo il criterio del prezzo più basso, determinato con offerta a prezzi unitari. L'offerta dovrà essere formulata nei seguenti termini. Sul modulo - scheda per offerta predisposto dalla stazione appaltante ed allegato alla sezione Passo 2 "Lotto" della RDO, il concorrente dovrà formulare il prezzo unitario offerto in cifre, per ciascuna voce oggetto della prestazione ricompresa nell'offerta, nonchè, sempre per ciascuna voce in relazione all'unità di misura indicata, il prodotto risultante dalla moltiplicazione del prezzo unitario offerto per il quantitativo indicato, in cifre. L'offerta dovrà riguardare tutte le voci. Offerte parziali o incomplete saranno escluse. La somma totale dei prodotti costituirà l'offerta complessiva presentata dal concorrente. L'offerente deve pertanto indicare, in calce al modulo – scheda per offerta, il prezzo complessivo offerto in relazione all'intero appalto, al ribasso rispetto all'importo annuo fissato a base di gara, nonchè il corrispondente ribasso percentuale, in cifre. Saranno escluse offerte in aumento rispetto all'importo annuo a base di gara di € 17.395,00 (IVA esclusa), con un numero di decimali massimo di 2. Il modulo - scheda per offerta dovrà essere datato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del soggetto concorrente [...]..La percentuale di ribasso offerta e indicata nel modulo - scheda per offerta, dovrà essere inserita nel campo predisposto dalla piattaforma informatica MEPA al Passo "Valore dell'Offerta" (campo obbligatorio). In caso discordanza tra il ribasso percentuale indicato nel modulo - scheda per offerta ed il ribasso percentuale indicato nel campo della piattaforma MEPA, prevale il ribasso percentuale inserito sul sistema informatico MEPA. In tal caso, dopo l'aggiudicazione, i prezzi unitari offerti nel modulo scheda per l'offerta verranno corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza.

In fase di inserimento della propria offerta nel campo predisposto dalla piattaforma informatica MEPA a ciascun concorrente verrà richiesto di specificare i "Costi della Sicurezza" (Costi aziendali della sicurezza di cui all'art. 95 comma 10 del D.Lgs 50/2016). Tale valore verrà evidenziato nel facsimile di sistema.

Inoltre, poiché il citato comma 10 dell'art. 95 del Codice, come modificato dal D. Lgs. 59/2017 prescrive che nell'offerta economica l'operatore economico concorrente deve altresì indicare i propri costi della manodopera, e considerato che nella scheda per l'offerta economica predisposta dal MEPA non è presente uno specifico campo, il concorrente dovrà indicare i propri costi della manodopera riferiti alla intera durata contrattuale sul modulo "Costi della manodopera" predisposto dalla stazione appaltante ed allegato alla sezione Passo 2 "Lotto" della RDO. Il

D.

Ph

4

ghilly L

concorrente dovrà indicare i propri costi della manodopera, previsti dal comma 10 dell'art. 95 del Codice in euro, in cifre e in lettere. In caso di discordanza prevale l'importo in euro indicato in lettere. Il modulo "Costi della manodopera" dovrà essere datato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa dell'impresa concorrente".

Il Dirigente-Presidente procede quindi ad aprire l'offerta economica presentata da CIMS Soc. Coop. r.l. - Cooperativa Intersettoriale Montana di Sassoleone - (Cod. Fisc.: 00764990370) di Borgo Tossignano (BO) che risulta completa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante.

Indi il Dirigente-Presidente legge ad alta voce l'offerta presentata dall'impresa concorrente come segue: il prezzo complessivo offerto in relazione all'intero appalto, al ribasso rispetto all'importo annuo fissato a base di gara, nonchè il corrispondente ribasso percentuale, sono rispettivamente di € 17.134,08 e del 1,50%.

Si dà atto che è stata indicata la stima dei propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

Si dà atto altresì che l'indicazione dei propri costi annuali della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10, D.Lgs. n. 50/2016 è stata inclusa fra la documentazione amministrativa presentata dall'operatore economico.

Il Dirigente dichiara miglior offerente per la procedura in oggetto CIMS Soc. Coop. r.l. - Cooperativa Intersettoriale Montana di Sassoleone - (Cod. Fisc.: 00764990370) di Borgo Tossignano (BO) che ha offerto l'importo di € 17.134,08, corrispondente al ribasso del 1,50%.

Il Dirigente-Presidente dà altresì atto che, relativamente ai costi della manodopera indicati dall'operatore economico, come prescritto dall'art. 95, comma 10, del Codice, la stazione appaltante, in ogni caso, ai fini della proposta di aggiudicazione, procederà a verificare il rispetto di quanto previsto all'art. 97, co. 5, lett. d), del Codice.

Il Dirigente-Presidente dà altresì atto che, come previsto dalla lettera invito, l'efficacia dell'aggiudicazione ed ogni atto conseguente sono sottoposti alla condizione dell'esito positivo in ordine alla verifica e al controllo circa il possesso dei requisiti dichiarati e non documentati dal concorrente miglior offerente ed in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese da medesimo.

Il Presidente, alle ore 11,00 dichiara chiusa la seduta.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE LEGALE E AFFARI ISTITUZIONALI

(Avv. Pierangelo Unibosi)

l TESTIMONI Rag. Fabio Ghirelli

Dott. Denis Salucci

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE (Dott.ssa Carlotta Pesci)

Carlotta Pos.