

SETTORE SERVIZI ALLA COMUNITA'
SERVIZIO ISTRUZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 2186 / 2020

OGGETTO: COMUNE DI BRISIGHELLA - NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE PRESENTATE, SULLA PIATTAFORMA TELEMATICA SATER DI INTERCENT-ER, PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DI SERVIZI PER BAMBINI DI FASCIA DI ETA' 3 - 6 ANNI NELLA FRAZIONE DI FOGNANO - BRISIGHELLA - CIG Z562DFB9BC

IL DIRIGENTE

Richiamata la convenzione fra i Comuni di Brisighella, Casola Valsenio, Castel Bolognese, Faenza, Riolo Terme e Solarolo, e l'Unione della Romagna Faentina, per il conferimento all'Unione delle funzioni inerenti l'istruzione e l'infanzia, rep. 387 del 23/12/2016;

Visto il Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali approvato con il D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni ed in particolare il comma 9 dell'art. 183, e l'articolo 107 che disciplina le funzioni dei dirigenti degli enti locali;

Visto il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture (Codice dei contratti pubblici)*";

Vista la Legge n. 190 del 06/11/2012 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";

Visto il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 (c.d. TUIPI), recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni";

Visto il vigente statuto dell'Unione della Romagna Faentina e del Comune di Brisighella;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto il decreto del Presidente dell'Unione n. 28 del 20/12/2019 relativo al conferimento dell'incarico di Responsabile apicale della presente struttura;

Visto il Decreto n. 28/2019 del 20/12/2019 del Presidente dell'Unione della Romagna Faentina di conferimento degli incarichi dirigenziali e dell'incarico di coordinatore per l'anno 2020;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione della Romagna Faentina n. 69 del 21/12/2018;

Visto l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, introdotto dall'art. 3, comma 1, del D.L. 174/2012, convertito in Legge 213/2012, che prevede che il controllo di regolarità amministrativa è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Attestato che il controllo di regolarità tecnica è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto;

Visto che il Dirigente/Responsabile firmatario della presente determinazione, con la sottoscrizione del presente atto, attesta l'assenza di qualsiasi interesse finanziario o economico o qualsiasi altro interesse personale diretto o indiretto con riferimento allo specifico oggetto del presente procedimento (assenza di conflitto di interessi ex art. 6-bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla Legge 190/2012 - anticorruzione).

Richiamati i seguenti atti:

- Convenzione Rep. n. 355 del 28/04/2016 con la quale i Comuni di Brisighella, Casola Valsenio, Castel Bolognese, Faenza, Riolo Terme e Solarolo hanno conferito all'Unione della Romagna Faentina le funzioni di Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 37, comma 4, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016;
- Deliberazione del Consiglio Comunale di Brisighella n. 81 del 19/12/2019 "Approvazione documento unico di programmazione 2020/2024, annualità 2020, presa d'atto del perimetro di consolidamento del Bilancio consolidato 2019, approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2020/2022 e allegati obbligatori";
- deliberazione della Giunta Comunale di Brisighella n. 5 del 21/01/2020 "Approvazione del piano esecutivo di gestione (PEG) 2020/2022";
- Deliberazione della Giunta del Comune di Brisighella n. 45 del 22/07/2020 ad oggetto: "Approvazione Avviso esplorativo per la ricerca di un partner specializzato nel settore dei servizi all'infanzia";
- Deliberazione di Giunta del Comune di Brisighella n. 51 del 14/8/2020 "Concessione di servizi per i bambini di fascia di età 3-6 anni nella frazione di Fognano - Brisighella per il periodo 1/9/2020 -30/06/2021. Approvazione linee di indirizzo per l'avvio della procedura di gara";
- Determinazione del Dirigente del Settore Servizi alla Comunità n. 2015 del 14/8/2020 "Accordo di collaborazione per la concessione di servizi per bambini di fascia di età 3 -6 anni nella frazione di Fognano - Brisighella per il periodo 1.9.2020 - 30.06.2021. richiesta presentazione offerta ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. a) del d.l. n. 76/2020, gara telematica su piattaforma Sater di Intercenter: presa d'atto delle dichiarazioni d'interesse e approvazione della lettera di invito ed altra documentazione di gara.
- Deliberazione di Giunta del Comune di Brisighella n. 54 del 19/8/2020 "Concessione di servizi per bambini di fascia di età 3 - 6 anni nella frazione

di Fognano - Brisighella per il periodo 1.9.2020 - 30.6.2021. Approvazione linee di indirizzo per l'avvio della procedura di gara. Modifica e integrazione”;

- Determinazione del Dirigente del Settore Servizi alla Comunità n. 2084 del 24/8/2020 “Comune di Brisighella. Accordo di collaborazione per la concessione di servizi per bambini di fascia di età 3 -6 anni nella frazione di Fognano - Brisighella per il periodo 1.9.2020 - 30.06.2021. richiesta presentazione offerta ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. a) del d.l. n. 76/2020, gara telematica su piattaforma Sater di Intercent-er: rettifica e integrazione della lettera di invito ed altra documentazione di gara.

Motivi del provvedimento:

- Dato atto che, con deliberazione di Giunta del Comune di Brisighella n. 51 del 14/8/2020 sono state approvate le linee di indirizzo per l'avvio della procedura di gara per la Concessione di servizi per i bambini di fascia di età 3-6 anni nella frazione di Fognano - Brisighella, e che con Determinazione del Dirigente del Settore Servizi alla Comunità n. 2015 del 14.8.2020 si è proceduto ad approvare la lettera invito e altra documentazione di gara;
- Dato atto che, in esecuzione della deliberazione di Giunta del Comune di Brisighella n. 51 del 14/8/2020 e della determinazione del Dirigente del Settore Servizi alla Comunità n. 2015 del 14.8.2020, con lettera invito assunta agli atti dell'Unione della Romagna Faentina con P.G. n. 59726 del 14/8/2020 è stata richiesto agli operatori economici invitati, di presentare offerta per l'accordo di collaborazione per la concessione del servizio di cui all'oggetto;
- Dato atto che, con deliberazione di Giunta del Comune di Brisighella n. 54 del 19/8/2020 sono state modificate le linee di indirizzo per la procedura di gara, e che con Determinazione del Dirigente del Settore Servizi alla Comunità n. 2084 del 24.08.2020 si è proceduto a rettificare ed integrare la lettera invito ed altra documentazione di gara;
- Dato atto che, in esecuzione della determinazione del Dirigente del Settore servizi alla Comunità dell'Unione della Romagna Faentina n. 2084 del 24.08.2020, in conformità alla delibera recante la modifica di indirizzi adottata dalla Giunta del Comune di Brisighella n. 54 del 19/08/2020, con successiva lettera invito assunta agli atti dell'Unione della Romagna Faentina con P.G. n. 61289 del 24/8/2020 è stato richiesto agli operatori economici invitati di presentare la propria offerta per l'accordo di collaborazione come descritto nel progetto e nella convenzione, aggiornati dalla delibera di Giunta comunale sopra richiamata;
- Considerato che il termine di ricezione delle offerte previsto dalla lettera invito è scaduto il 3/09/2020 alle ore 13:00, e che entro tale termine sono pervenute n. 1 offerte;
- Considerato che la scelta della migliore offerta avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo e che la lettera invito, ai sensi di legge, prevede che la valutazione delle offerte tecnico-economiche sarà effettuata da apposita Commissione Giudicatrice nominata dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 77 comma 7, D.Lgs. n. 50/2016;
- Visto l'art. 77, del D.Lgs. n. 50/2016 “Commissione di aggiudicazione” il quale al comma 1 prevede che nelle procedure di aggiudicazione di appalti con il

criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto; al comma 2 stabilisce che la commissione sia costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante; al comma 4 prevede che i commissari non devono avere svolto né possono svolgere alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;

- Considerato che l'art. 1, comma 1, lett. c), della legge n. 55 del 14 giugno 2019 di conversione del D.L. 32 del 18.04.2019, come modificato dal D.L. n. 76/2020 ha sospeso fino al 31 dicembre 2021 la previsione dell'art. 77, comma 3, D.Lgs. 50/2016, e che conseguentemente risulta sospesa l'operatività dell'Albo dei commissari di gara di cui all'articolo 78, D.Lgs. 50/2016;
- Visto l'art. 216, comma 12, D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *"fino alla adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'articolo 78, la commissione giudicatrice continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante"*;
- Vista la deliberazione di Giunta dell'Unione della Romagna Faentina n. 105 del 21.07.2016, che detta i criteri per la nomina delle commissioni giudicatrici, anche nell'ambito della funzione di Stazione Appaltante dell'Unione della Romagna Faentina;
- Ritenuto di dover provvedere, quindi, alla nomina della Commissione Giudicatrice per la gara in oggetto, composta dal Presidente e da due Commissari con esperienza tecnico-amministrativa nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto, secondo i principi di competenza e rotazione, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e ai sensi dell'art. 216, comma 12, D.Lgs. n. 50/2016;
- Ritenuto opportuno, sulla base della valutazione delle competenze ed esperienze specifiche possedute, di individuare i membri della Commissione Giudicatrice tra i dipendenti dell'Unione della Romagna Faentina nelle persone qui di seguito elencate:

Presidente: Dott. Vasco Talenti, Dirigente del Settore Polizia Municipale dell'Unione della Romagna Faentina;

Commissario: Dr.ssa Rita Liverani, Istruttore direttivo amministrativo del Settore Servizi alla Comunità dell'Unione della Romagna Faentina;

Commissario: Dr.ssa Valentina Laghi, Istruttore direttivo pedagogico del Settore Servizi alla Comunità dell'Unione della Romagna Faentina;

i cui curricula sono allegati al presente atto;

- Ritenuto che le funzioni di segretario della Commissione siano espletate dalla Dott.ssa Elena Fabbri del Servizio Contratti o, in caso di sua assenza o impedimento, da altro componente la Stazione Appaltante;
- Rilevato che le persone sopraindicate hanno espresso la propria disponibilità a fare parte della Commissione che dovrà riunirsi per l'apertura dei plichi informativi contenenti le offerte tecniche e per le ulteriori sedute che si renderanno necessarie;

- Dato atto che, ai sensi dell'art. 77, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016, le persone individuate a far parte della Commissione renderanno apposita dichiarazione attestante l'assenza di cause di incompatibilità e di astensione;
- Dato atto che il controllo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, è esercitato con la sottoscrizione digitale del presente atto e dei pareri che lo compongono;
- Dato atto che il Dirigente firmatario della presente determinazione con la sottoscrizione del presente atto, attesta l'assenza di qualsiasi interesse finanziario o economico o qualsiasi altro interesse personale diretto o indiretto con riferimento allo specifico oggetto del presente procedimento (assenza di conflitto di interessi ex art. 6-bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla Legge 190/2012 – anticorruzione);

DETERMINA

- 1 **NOMINARE** la Commissione giudicatrice nella procedura di aggiudicazione in oggetto in numero di tre componenti, compreso il Presidente, composta dalle seguenti persone: Presidente dott. Vasco Talenti; Commissario: Dr.ssa Rita Liverani; Commissario: Dr.ssa Valentina Laghi i cui curricula sono allegati al presente atto;
- 2 **ATTRIBUIRE** le funzioni di Segretario verbalizzante delle sedute della Commissione giudicatrice alla Dott.ssa Elena Fabbri del Servizio Contratti o, in caso di sua assenza o impedimento, ad altro componente la Stazione Appaltante;
- 3 **DARE ATTO** che il presente atto non necessita di copertura finanziaria;
- 4 **DARE ATTO** che il responsabile del procedimento ex art. 6 della Legge n. 241 del 07.08.1990 e successive modificazioni ed integrazioni è la Dr.ssa Benedetta Diamanti;
- 5 **DARE ATTO** che il presente provvedimento e i curricula dei componenti della Commissione giudicatrice (Allegato 1) sono rilevanti ai fini della pubblicazione nella sezione "amministrazione trasparente" del sito internet dell'ente, ai sensi del D.Lgs. 14.03.2013, n. 33 e ai sensi dell'art. 29, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016;
- 6 **DESTINARE** alla Stazione Unica Appaltante la seguente determinazione per gli adempimenti di loro competenza;
- 7 **COMUNICARE** la presente determinazione al Responsabile della Prevenzione Corruzione dell'Unione della Romagna Faentina;
- 8 la presente determinazione è esecutiva dalla data di sottoscrizione da parte del dirigente del settore.

Lì, 03/09/2020

IL DIRIGENTE
DIAMANTI BENEDETTA
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

INFORMAZIONI PERSONALI

Laghi Valentina



📍 ~~VIA S. ANTONIO 10, 48022 FAENZA (RA)~~
 📠 ~~0546/461099~~
 ✉ ~~valentina.laghi@univibo.it~~

ESPERIENZA PROFESSIONALE

01/07/2019–alla data attuale	Istruttore direttivo pedagogico Unione della Romagna Faentina
08/09/2017–19/07/2018	Insegnante di asilo nido Comune di Ravenna, Ravenna (Italia)
08/09/2016–19/07/2017	Insegnante di asilo nido Comune di Ravenna, Ravenna (Italia)
29/02/2016–12/07/2016	Insegnante di asilo nido Comune di Ravenna, Ravenna (Italia)
15/09/2015–27/02/2016	Educatore Cooperativa Sociale Progetto Crescita, Ravenna (Italia) Intervento socio-educativo finalizzato all'inclusione di bambini con bisogni speciali, servizio di appoggio scolastico in sinergia con insegnanti curricolari e insegnanti di sostegno presso la scuola primaria e secondaria di primo grado.
17/09/2012–30/06/2013	Educatore Cooperativa Sociale Progetto Crescita, Ravenna (Italia) Intervento socio-educativo finalizzato all'inclusione di bambini con bisogni speciali, servizio di appoggio scolastico presso scuola dell'infanzia statale in sinergia con insegnanti di sezione e insegnante di sostegno.
20/10/2011–04/08/2012	Educatore Cooperativa Sociale Progetto Crescita, Ravenna (Italia) Servizio di pre-posti scuola e trasporto scolastico. Servizio di appoggio scolastico finalizzato all'inclusione di bambini con bisogni speciali.
06/2011–08/2011	Commessa Rally abbigliamento, Ravenna (Italia)
06/2010–08/2010	Barista Bar Coatti, Ravenna (Italia)

06/2008–07/2008 Stage scolastico estivo
 Associazione di Volontariato per l'immigrazione Città Meticcina, Ravenna (Italia)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

11/2013–21/11/2017 Laurea magistrale in Pedagogia Livello 7 QEQ
 Alma Mater Studiorum, Bologna (Italia)

Il corso di studio ha permesso di acquisire conoscenze teoriche avanzate e competenze operative riguardanti le scienze pedagogiche e il lavoro di progettazione educativa, analizzando con sguardo divergente le trasformazioni delle famiglie al "plurale" e la prospettiva del Problematicismo pedagogico con l'obiettivo di promuovere la riflessività e la deontologia pedagogica come elementi imprescindibili richiesti dalla complessità educativa.

Tirocinio presso l'ufficio Coordinamento Pedagogico del Comune di Ravenna (250 ore)

10/2010–06/11/2013 Laurea in Educatore nei servizi per l'infanzia Livello 6 QEQ
 Alma Mater Studiorum, Bologna (Italia)

Il corso di studio ha permesso di acquisire:

-competenze professionali di natura pedagogica, psico-sociale, antropologica con il fine di comprendere la condizione infantile nella società contemporanea e le principali modalità di intervento pedagogico e didattico esistenti,

-competenze operative funzionali alla conduzione concreta dell'azione educativa nel contesto dei servizi e strumenti adeguati di progettazione e programmazione educativa legati a competenze nell'analisi del bisogno educativo individuale e di gruppo di cui i bambini sono portatori.

Tirocinio presso il nido d'infanzia "Il canguro" (200 ore)

09/2004–06/2009 Diploma di maturità liceo classico minisperimentale
 Liceo classico Dante Alighieri, Ravenna (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

inglese

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	A2	B1	B1	B1	B1
Idoneità universitaria B2					

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

L'esperienza lavorativa mi ha permesso di acquisire competenze:

- comunicative all'interno del gruppo di lavoro, esercitando l'ascolto attivo, la disponibilità al cambiamento e l' introspezione,

-relazionali a sostegno della genitorialità attraverso l'empatia e il riconoscimento delle famiglie come risorsa.

Competenze organizzative e gestionali L'esperienza lavorativa e la formazione continua mi hanno permesso di sviluppare competenze di progettazione e documentazione di interventi educativi.

Competenze professionali L'esperienza lavorativa mi ha permesso di sviluppare una professionalità che pone al centro il benessere e la cura del bambino, le famiglie come co-protagoniste dell'azione educativa e il gruppo di lavoro come luogo di scambio, relazioni e risorsa positiva per l'arricchimento delle mie competenze.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente base	Utente base	Utente base

[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Corso di formazione provinciale: "I disturbi dello spettro autistico nei servizi 0-6"
- Corso Rianimazione Cardiopolmonare di Base e Defibrillazione adulto-infante, disostruzione delle vie aeree in data 14/03/2015 presso la Pubblica Assistenza sezione comunale di Ravenna
- "Corpi bambini. Tra cura incuria e adultizzazione" tenuto da Maria Grazia Contini
- Volontariato presso casa famiglia "Don Oreste Benzi"
- Volontariato presso casa famiglia "Mons. Morelli"

Allegato B

<p>Rita Liverani</p> <p>XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</p> <p>XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</p>		<p>Curriculum vitae</p>
<p style="text-align: center;"> </p>		
<p>Dati Personali</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nata a XXXXXXXXXXXX il XX/XX/XXXX • Residente a XXXXXXXXXX in XXXXXXXXXX • Codice fiscale: XXXXXXXXXXXXXXX • e-mail: XXXXXXXXXXXXXXX • cellulare XXXX-XXXXXXX 	
<p>Istruzione</p>	<p>Anno Accademico 2001/2002 - Diploma di Laurea in Scienze Politiche indirizzo Politico-Internazionale presso l'Università degli Studi di Bologna – Sede di Forlì (<i>Diploma di Laurea del vecchio ordinamento</i>). Argomento della Tesi di Laurea: "I caratteri dell'amministrazione locale nel secondo dopoguerra: la giunta di sinistra nella Faenza degli anni settanta. Voto 94/110.</p>	
<p>Profilo</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dal 1 gennaio 2017 ad oggi, dipendente a tempo indeterminato dell'Unione della Romagna Faentina. • Da novembre 1988 al 31/12/ 2016 dipendente a tempo indeterminato del Comune di Faenza. • Orientamento alla realizzazione degli obiettivi e al miglioramento dei servizi. • Buone capacità di relazione interna ed esterna all'Ente. • Propensione alla collaborazione tra colleghi e al lavoro di gruppo. 	
<p>Esperienze Lavorative</p>	<p>Il percorso professionale si è svolto quasi interamente all'interno del Comune di Faenza e poi dal 1 gennaio 2017 all'interno dell'Unione della Romagna Faentina.</p> <p>Istruttore direttivo - livello D1</p> <p><i>Settore Servizi alla Comunità- Servizio Istruzione</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Predisposizione degli atti e gestione delle procedure per la gestione degli interventi previsti dalle Leggi Regionali 26/01 e 12/03 e dai relativi atti di indirizzo della regione Emilia-Romagna e della Provincia di Ravenna specialmente in relazione ai contributi per i libri di testo e le borse di studio (laddove la Regione le abbia previste per le scuole del I ciclo). 	<p><i>Dal 01 gennaio 2020 ad oggi</i></p> <p><i>Dal 01 Novembre 2005 al 31/12/2019</i></p> <p><i>Cat. C</i></p>

Allegato B

<p>Esperienze Lavorative</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Leva scolastica, evasione scolastica, dispersione scolastica, istruzione parentale: predisposizione degli atti e gestione delle procedure relative al controllo dell'assolvimento dell'obbligo di istruzione e relativi atti di ammonizione e segnalazione alla P.M. dell' elenco minori in situazione di evasione scolastica art. 114 d.lgs 297/94 e art. 331 c.p.p. - predisposizioni report in materia. • Dimensionamento della rete scolastica comunale relativa alle scuole dell'infanzia e del I ciclo: predisposizione degli atti e gestione delle procedure relative alla definizione delle circoscrizioni scolastiche e degli stradari; statistica della popolazione scolastica; analisi e studio del contesto scolastico e dell'andamento degli afflussi ai singoli plessi; previsioni annuali della domanda e dell'offerta nel breve e lungo periodo sulla base dei dati anagrafici relativi alla popolazione scolastica. • Progetti di qualificazione scolastica in relazione all'utilizzo delle risorse regionali/provinciali assegnate per l' accoglienza e l' integrazione degli alunni stranieri e con handicap. • Partecipazione alla predisposizione dell'Accordo di Programma provinciale per l'integrazione scolastica dei bambini e alunni con disabilità nelle scuole di ogni ordine e grado 2016-2020 (L. 104/92). • Fornitura di ausili per alunni con disabilità attraverso la gestione integrata dei fondi regionali/provinciali/comunali finalizzati all'acquisto e alla gestione degli ausili tramite il CDH-S di Faenza. • Predisposizione degli atti e gestione delle procedure per l'erogazione dei fondi di legge obbligatori previsti dal d.lgs 297/94 e dei contributi per progetti di qualificazione scolastica e dei fondi perequativi volti a garantire ed a migliorare i livelli di qualità dell'offerta formativa delle scuole dell'infanzia e del I ciclo. • Scuole dell'infanzia: coordinamento territoriale scuole statali e paritarie. Assolvimento delle funzioni previste dalle leggi nazionali e regionali nei confronti delle scuole statali. Predisposizione degli atti e gestione delle procedure relative all'adozione e all'applicazione dell' Accordo con le scuole paritarie aderenti alla FISM. • Gestione procedure relative ai progetti di qualificazione scolastica in relazione all'utilizzo delle risorse regionali/provinciali assegnate per "Progetti 0-6". • Arredi scolastici: ricognizione arredi, monitoraggio magazzino, fornitura di arredi alle scuole dell'infanzia e del I ciclo. Predisposizione degli atti e gestione delle procedure relative agli acquisti di nuovi arredi scolastici, variazioni e dismissioni di arredi. 	<p><i>Dal 01 gennaio 2020 ad oggi</i></p> <p><i>Dal 01 Novembre 2005 al 31/12/2019</i></p> <p><i>Cat. C</i></p>
-------------------------------------	--	---

Allegato B

<p>Esperienze Lavorative</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ideazione, impaginazione e gestione siti internet “Servizi per l’istruzione”, “Servizi per l’infanzia e i centri ricreativi estivi” “Servizi per lo sport” all’interno del portale del Comune di Faenza e dell’ URF. • Progettazione, organizzazione, gestione eventi e iniziative scolastiche. • Rapporti con le scuole e gestione comunicazione. • Forniture di materiali e servizi: predisposizione atti e gestione delle procedure di gara. • Gestione segreteria dell’Assessore alle Politiche Educative (<i>da ottobre 2018</i>) 	<p><i>Dal 01 gennaio 2020 ad oggi</i></p> <p><i>Dal 01 Novembre 2005 al 31/12/2019</i></p> <p><i>Cat. C</i></p>
	<p>Bibliotecaria, addetta alla Sala Ragazzi della Biblioteca comunale – Settore Cultura- Istruzione – Servizio Biblioteca</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acquisto, protocollo, catalogazione, indicizzazione e classificazione in rete SBN di libri per ragazzi. • Informazione bibliografica, gestione prestito e consultazione. • Visite guidate alla biblioteca per ragazzi. • Gestione rapporti con le scuole dell’infanzia e del I ciclo. • Organizzazione e gestione manifestazione e attività di promozione alla lettura: “Il piacere di leggere”, “Nati per leggere”, “Mercatino dei ragazzi”, letture animate per ragazzi. • Progettazione e organizzazione seminari per genitori e insegnanti. • Redazione bibliografie libri per ragazzi. 	<p><i>13 Settembre 1999- 31 Ottobre 2005</i></p> <p><i>Dal 1 gennaio 2003 Al 31 ottobre 2005</i> <i>cat. C</i></p> <p><i>Dal 1 gennaio 2002 Al 31 dicembre 2002</i> <i>Cat. B 3</i></p> <p><i>Dal 13 settembre 1999 Al 31 dicembre 2001</i> <i>Cat. B</i></p>
	<p>Esecutore museale – cat. B <i>Settore Cultura-Istruzione – Fondazione M.I.C.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Addetta al front - office e alla sicurezza. 	<p><i>26 Ottobre 1996- 12 Settembre 1999</i></p>
	<p>Operatore – cat. A <i>Settori vari</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Addetta al front - office e alle pulizie. 	<p><i>21 Novembre 1988- 25 Ottobre 1996</i></p>
<p>Precedenti esperienze lavorative</p>	<p>Soc. Coop. Radio Base 92 <i>Settore Amministrativo</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Addetta alla segreteria. • Gestione e coordinamento attività interne ed esterne. 	<p><i>Luglio 1985- Novembre 1988</i></p>
<p>Conoscenze Linguistiche</p>	<p>Italiano: madre lingua Inglese: livello intermedio</p>	

Allegato B

<p>Conoscenze Informatiche</p>	<p>Sistemi operativi: Open Office, Windows: buona conoscenza. Microsoft Office: buona conoscenza degli applicativi (Word, Excel, Powerpoint, Outlook). Buona conoscenza della rete Internet e della gestione di posta elettronica.</p>
<p>Formazione interna autorizzata e/o organizzata dal Comune di Faenza e dall'URF</p>	<p>27 novembre 2018 - Microsoft office 2016 - Corso interno - Docente Enrico Triossi - Durata 4 ore</p> <p>20 novembre 2017 e 28 novembre 2017: Corso interno organizzato dall'URF dal titolo "La redazione degli Atti (L'istruttoria)" - A cura di Futura - Durata ore 8 - Docente: Avvocato Francesco Tentoni Specialista in studi sull'amministrazione pubblica – Responsabile Servizio innovazione istituzionale e amministrativa della Città metropolitana di Bologna.</p> <p>10 dicembre 2015: corso organizzato a Bologna da Calandrini & Associati dal titolo" Mercato elettronico della P.A. e Consip - Corso con esercitazioni pratiche per l'utilizzo della piattaforma e aggiornamento alle ultime novità" - Durata ore 6 - Docente: Andrea Durando.</p> <p>Anno 2008: corso organizzato dal Comune di Faenza per acquisizione ECDL .</p> <p>2 Aprile 2007: seminario organizzato dal CPFPP "Rapporti tra Ordinamento Comunitario e Ordinamento italiano".</p> <p>13 Marzo 2006: seminario organizzato dal CPFPP" Il codice dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi".</p> <p>23-24 Settembre 2004: corso organizzato dal Comune di Faenza: "Impostazione e redazione atti amministrativi".</p> <p>7 Novembre - 19 Dicembre 2002: corso organizzato dal CPFPP di n. 24 ore "La comunicazione intersettoriale come strumento efficace di lavoro".</p> <p>22 – 29 Ottobre 2002: corso organizzato dal CPFPP di n. 8 ore "Il controllo di gestione".</p> <p>18 Settembre -16 Ottobre 2002: corso organizzato dal CPFPP di n. 16 ore "L'innovazione legislativa".</p> <p>Febbraio-Marzo 2002: corso organizzato dal Comune di Faenza di n. 15 ore "Corso di informatica di base".</p> <p>Anno formativo 2000: corso organizzato dal CPFPP di n. 36 ore "La qualificazione del servizio bibliotecario".</p> <p>Anno formativo 1999: corso organizzato dal CPFPP di n. 30 ore "La nuova rete bibliotecaria SBN di Romagna".</p>
<p>Ulteriore Formazione</p>	<p>19 novembre 2005: Convegno promosso dal Comune di Modena "Vivere la città di oggi progettare la città di domani. La voce dei bambini e degli adolescenti nella scuola del territorio".</p> <p>Anno accademico 1998/1999: Corso di lingua inglese di livello intermedio di n. 50 ore organizzato dall'Università degli studi di Bologna – Centro linguistico interfacoltà.</p> <p>8 Settembre- 24 Ottobre 1997: corso di lingua inglese presso il "St. Giles College" di Brighton (Regno Unito).</p>

Allegato B

Hobby e interessi	Lettura: saggistica e narrativa. Cinema. Sport: tennis, ciclismo, ginnastica.
Patente di guida	Categoria B
Trattamento dei dati	Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Faenza, 02 settembre 2020

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



Il sottoscritto Vasco Talenti, dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale e delle sanzioni stabilite dalla legge nei confronti di chi attesta il falso nelle dichiarazioni sostitutive di certificazioni nonché di poter decadere dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle medesime, che le informazioni riportate nel curriculum sottostante corrispondono al vero.

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	TALENTI VASCO
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	08/09/1961

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 01.07.2019 ad oggi	COMANDANTE DELLA POLIZIA MUNICIPALE DELL'UNIONE ROMAGNA FAENTINA, COSTITUITA DA N. 6 COMUNI CON 88.000 ABITANTI COMPLESSIVI, DI CUI CAPOFILIA IL COMUNE DI FAENZA, CON QUALIFICA DIRIGENZIALE
DAL 01.01.2017 AL 30.06.2019	COMANDANTE DELLA POLIZIA MUNICIPALE DEL NUOVO CIRCONDARIO IMOLESE, COSTITUITO DA N. 10 COMUNI CON 133.000 ABITANTI COMPLESSIVI, DI CUI CAPOFILIA IL COMUNE DI IMOLA (BO), CON QUALIFICA DIRIGENZIALE E INCARICO ESTESO ALLA PROTEZIONE CIVILE.
DAL 15.09.2014 AL 31.12.2016	COMANDANTE DELLA POLIZIA MUNICIPALE DI IMOLA (BO), COMUNE DI 70.000 ABITANTI CON QUALIFICA DIRIGENZIALE
DAL 01.12.2006 AL 14.09.2014	COMANDANTE DELLA POLIZIA MUNICIPALE DI RIMINI (RN) COMUNE DI 135.000 ABITANTI CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ED INCARICO ESTESO ALLA PROTEZIONE CIVILE.
DAL 01.04.2006 AL 30.11.2006	COMANDANTE DELLA POLIZIA MUNICIPALE DI RAVENNA (RA) COMUNE DI 130.000 ABITANTI CON QUALIFICA DIRIGENZIALE.
DAL 01.04.1999 AL 30.11.2006	COMANDANTE DELLA POLIZIA MUNICIPALE DI FAENZA (RA) COMUNE DI 60.000 ABITANTI, CON QUALIFICA DIRIGENZIALE A FAR TEMPO DAL 01.01.2001
DAL 17.04.1990 AL 31.03.1999	VICE COMANDANTE DELLA POLIZIA MUNICIPALE DI FAENZA (RA), A SEGUITO DI CONCORSO PUBBLICO.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ANNO 2016	MASTER SULLA DISCIPLINA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA CONSEGUITO PRESSO LA SCUOLA SUPERIORE DELL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DEGLI ENTI LOCALI CON LA VOTAZIONE DI 60/60
ANNO ACCADEMICO 2003/2004	MASTER UNIVERSITARIO, DI 1° LIVELLO, DI STUDI SUL MEDIO ORIENTE DAL TITOLO "FATTORE ETNICO-RELIGIOSO E TEMI ECONOMICI, GIURIDICI E STORICO POLITICI", CONSEGUITO PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI URBINO, FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE, NELL'ANNO ACCADEMICO 2003/2004, CON IL SUPERAMENTO DI QUATTRO ESAMI DI PROFITTO E REALIZZAZIONE DI TESINA FINALE
ANNO ACCADEMICO 1986-1987	LAUREA IN GIURISPRUDENZA, VECCHIO ORDINAMENTO, CONSEGUITA PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BOLOGNA CON IL PUNTEGGIO DI 98/110, CON UNA TESI SPERIMENTALE IN DIRITTO COSTITUZIONALE, AVENTE TITOLO: IL MINISTERO SENZA PORTAFOGLIO DELLA PROTEZIONE CIVILE.
24.06.2013	SEMINARIO "VERO O FALSO"- PERCORSO SULL'ANTI-CONTRAFFAZIONE TENUTOSI PRESSO IL

	COMUNE DI MILANO.
DAL 10 AL 11.06.2013	"CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE" ORGANIZZATO DALLA SCUOLA INTERREGIONALE DI POLIZIA LOCALE DELL'EMILIA ROMAGNA.
12.12.2012	SEMINARIO "CONTRASTO ALL'EVASIONE FISCALE: ASPETTI TRIBUTARI E RUOLO DELLA POLIZIA LOCALE" TENUTOSI PRESSO IL COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE DI BOLOGNA ED ORGANIZZATO DALLA SCUOLA DI POLIZIA LOCALE DELL'EMILIA ROMAGNA.
27.10.2012	GIORNATA DI STUDIO SUI TEMI DELLA SICUREZZA, AVENTE TITOLO "TUTELA DEGLI OPERATORI DELLA SICUREZZA PUBBLICA" SVOLTOSI A MILANO MARITTIMA (RA) ED ORGANIZZATO DAL COMUNE DI CERVIA (RA)
02.02.2011	"CORSO DI FORMAZIONE SUL NUOVO SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE", ORGANIZZATO DAL COMUNE DI RIMINI.
22.06.2010	CORSO DI FORMAZIONE IN MATERIA DI "RESPONSABILITÀ DISCIPLINARE DEL PERSONALE DIPENDENTE E DIRIGENTE. INCARICHI DIRIGENZIALI: VALUTAZIONE E RESPONSABILITÀ", ORGANIZZATO DAL COMUNE DI RIMINI.
21.05.2010	CONVEGNO "GIORNATA DI STUDIO PER LA POLIZIA LOCALE DELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA", ORGANIZZATO DALL'ASSOCIAZIONE PROFESSIONALE POLIZIA LOCALE D'ITALIA.
06.11.2009	CONFERENZA REGIONALE "LA PREVENZIONE SISMICA" SVOLTOSI A BOLOGNA ED ORGANIZZATO DALLA REGIONE EMILIA ROMAGNA.
21.12.2007	CORSO DECENTRATO "CONOSCERE, FARE, COOPERARE: PER UN MODERNO AGIRE AL SERVIZIO DEL CITTADINO", ORGANIZZATO DALLA PREFETTURA DI RIMINI.
09/10/11.11.2007	CONVEGNO NAZIONALE "AMBIENTE E SICUREZZA" SVOLTOSI A FORLÌ ORGANIZZATO DA IPA CESENA-FORLÌ.
07.11.007	SEMINARIO DI SPECIALIZZAZIONE "LEGISLAZIONE REGIONALE E POLIZIA LOCALE IN EMILIA ROMAGNA", SVOLTOSI A BOLOGNA ED ORGANIZZATO DALL'ANVU.
05.04.2006	GIORNATA DI STUDIO PER OPERATORI DI POLIZIA MUNICIPALE AFFERENTE IL "CODICE DELLA STRADA- PUBBLICI ESERCIZI ED ATTIVITÀ RICETTIVE2, SVOLTOSI A FIDENZA ED ORGANIZZATO DALL'A.N.C.U.P.M.
11.11.2005	GIORNATA FORMATIVA AFFERENTE "IL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO", ORGANIZZATO DAL COMUNE DI FAENZA.
PERIODO DAL 13.06.2005 A 13.10.2005	CORSO DI FORMAZIONE "PERCORSO DI SVILUPPO DELLA DIRIGENZA DEL COMUNE DI FAENZA", SVOLTOSI A BRISIGHELLA (RA) ORGANIZZATO DA LIUC MAGGIOLI.
28.4.2005	ATTESTAZIONE DEL "CORSO DI AGGIORNAMENTO PER COMANDANTI DI COMUNI MEDIO-GRANDI", ORGANIZZATO DALLA REGIONE EMILIA ROMAGNA DELLA DURATA DI 21 ORE DI CUI 19 FREQUENTATE.
12/13.03.2005	"SEMINARIO INTERDISCIPLINARE PER OPERATORI DI POLIZIA" SVOLTOSI A RAVENNA ED ORGANIZZATO DAL COMITATO I.P.A DI RAVENNA.
04.05.2004	ATTESTAZIONE DEL "CORSO DI AGGIORNAMENTO PER COMANDANTI DI COMUNI MEDIO-GRANDI", ORGANIZZATO DALLA REGIONE EMILIA ROMAGNA DELLA DURATA DI 90 ORE DI CUI 69.75 FREQUENTATE.
17.12.2003	SEMINARIO SUL TEMA "IL COORDINAMENTO DELLE FORZE DI POLIZIA: SICUREZZA E POLIZIA LOCALE", TENUTOSI A BOLOGNA ED ORGANIZZATO DALLA SCUOLA REGIONALE SPECIALIZZATA DI POLIZIA DELL'EMILIA ROMAGNA.
26/27.10.2002	CONVEGNO NAZIONALE SUL TEMA "RIFORMA FEDERALISTA, EMERGENZA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE:RUOLO DEL VOLONTARIATO ORGANIZZATO E DELLA POLIZIA LOCALE", SVOLTOSI A BAGNACAVALLO (RA) ORGANIZZATO DALL'ASSOCIAZIONE NAZIONALE VIGILI DEL FUOCO VOLONTARI.
29.01.2002	ATTESTAZIONE DI PARTECIPAZIONE AL CORSO "INTERNET PER COMUNICARE", SVOLTOSI A RAVENNA, ORGANIZZATO DAL CESCOT (CENTRO SVILUPPO COMMERCIO TURISMO E TERZIARIO EMILIA- ROMAGNA, DELLA DURATA DI 15 ORE DI CUI 15 FREQUENTATE.
14.01.2002	GIORNATA DI STUDIO PER UFFICIALI DI POLIZIA GIUDIZIARIA SUL TEMA "IL GIUDICE DI PACE E L'ATTIVITÀ DI POLIZIA GIUDIZIARIA", SVOLTASI A BAGNACAVALLO (RA), ORGANIZZATA DAI COMANDI DI P.M. DI RAVENNA, FAENZA E BAGNACAVALLO
20/21/22.09.2001	CONVEGNO NAZIONALE DI POLIZIA LOCALE SUL TEMA "IL GOVERNO DELLA SICUREZZA LOCALE", TENUTOSI A RICCIONE.
20.06.2001	SEMINARIO SUL TEMA "IL TESTO UNICO SULLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", TENUTOSI A FAENZA ED ORGANIZZATO DAL COMUNE DI FAENZA.
27.03.2001	SEMINARIO DI STUDIO "LE COMPETENZE PENALI DEL GIUDICE DI PACE-ASPETTI OPERATIVI PER LA 27.03.2001 POLIZIA MUNICIPALE ORGANIZZATO DALL' AN.C.U.P.M. DELEGAZIONE

ANNO ACCADEMICO 1998/1999

DELL'EMILIA ROMAGNA.

CICLO DI SEMINARI IN TEMA DI "CRIMINALISTICA E INVESTIGAZIONE" TENUTI, NELL'AMBITO DELL'ATTIVITÀ DIDATTICA AI CORSO DI DIPLOMA UNIVERSITARIO PER OPERATORE DELLA SICUREZZA E DEL CONTROLLO SOCIALE, PRESSO LA SEDE DI FORLÌ DELLA FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BOLOGNA.

BIENNIO 1992/1993

CORSO AFFERENTE "ATTUAZIONE DELLE LEGGI 142/90 E 241/90, ORGANIZZATO DALLA PROVINCIA DI RAVENNA.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese

Buono

Buono

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

EFFICACE INTERAZIONE CON IL PERSONALE DIPENDENTE ESPLICITATA ANCHE ATTRAVERSO GRUPPI SPECIFICI DI LAVORO COSTITUITI CON RIFERIMENTO A TEMATICHE AFFERENTI SINGOLE ATTRIBUZIONI DI POLIZIA LOCALE.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

ORGANIZZAZIONE DI UNITÀ COMPLESSE IN AMBITO PROFESSIONALE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL COMANDO ESPLETATO PRESSI I COMUNI DI RAVENNA E RIMINI.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

DISCRETE PER VIDEOSCRITTURA, INTERNET E POSTA ELETTRONICA.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

ESPERIENZA MATURATA IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

PUBBLICAZIONE, IN QUALITÀ DI COAUTORE, DEI SEGUENTI TESTI PER LA CASA EDITRICE LAURUS ROBUFFO: IL PROCESSO PENALE DAVANTI AL GIUDICE DI PACE (ANNO 2002); LA FALSIFICAZIONE DELLE PATENTI STRANIERE (ANNO 2005); MANUALE TECNICO-GIURIDICO DI INFORTUNISTICA STRADALE (ANNO 2005).

COLLABORAZIONE, IN QUALITÀ DI AUTORE, CON IL SITO INTERNET PROFESSIONALE WWW.POLIZIAMUNICIPALE.IT.

PUBBLICAZIONE DI UNA PLURALITÀ ED APPROFONDIMENTI IN RIVISTE AFFERENTI LA POLIZIA LOCALE, QUALI "CROCEVIA", ED. MAGGIOLI; DOCENZE NELL'AMBITO DI CORSI ED INCONTRI TEMATICI TENUTI AD OPERATORI DI POLIZIA LOCALE E PARTECIPAZIONE, IN QUALITÀ DI RELATORE, AD UNA PLURALITÀ DI CONVEGNI, FRA I QUALI IL CONVEGNO NAZIONALE DI POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI RICCIONE.

ALLEGATI

Data 21.07.2019

Firma