

In carta semplice

Allo Sportello Unico
per le Attività Produttive
dell'Unione della Romagna Faentina

pec@cert.romagnafaentina.it

Unione della Romagna Faentina	
Tit. _____	Ci. _____
Fascicolo _____	
Data _____	
Prot. Gen. _____	

Oggetto: Allestimenti temporanei che si ripetono periodicamente per i quali la Commissione ha concesso l'agibilità in data non anteriore a due anni (Art. 141, comma 3, R.D. 635/1940) - Segnalazione certificata di inizio di attività.

Il/la sottoscritto/a

Cognome nome

CF | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

data di nascita/...../..... Cittadinanza sesso M F

luogo di nascita: Stato Provincia Comune

residenza: Comune CAP

in (Via, Piazza, ecc.) n Tel./.....

in qualità di: (barrare il quadratino corrispondente)

Legale rappresentante

Presidente

Altro

(specificare)

della:

(ragione sociale, denominazione associazione, circolo, altro)

CF | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | P. IVA | | | | | | | | | | | | | | | |

(se diversa da C.F.)

con sede nel Comune di CAP Provincia

in (Via, Piazza, ecc.) n Tel./.....

n. di iscrizione al Registro Imprese CCIAA di

PRESENTA

segnalazione certificata di inizio di attività di pubblico spettacolo o intrattenimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 della L. 241/1990, in relazione all'art. 141, comma 3 del R.D. 635/1940, per l'effettuazione della manifestazione, che si ripete periodicamente per la quale la Commissione tecnica ha concesso l'agibilità in data non anteriore a due anni, denominata:

.....
.....

che si svolgerà Comune di, presso

.....

(parrocchia, campo sportivo, circolo, area verde, palestra, ecc.)

in: (Via, Piazza, ecc.)

nei giorni: dal/...../..... al/...../....., dalle ore alle ore

DICHIARA

- di aver titolo di disponibilità dello spazio su cui si svolgerà la manifestazione: *(barrare il quadratino corrispondente)*
 - suolo Pubblico Comunale concesso con atto Prot n. del / /
 - area privata di cui attesta di avere la disponibilità temporanea;
- ai sensi dell'art. 141, comma 3 del R.D. 635/1940 che la manifestazione si svolgerà con gli allestimenti temporanei e con la stessa configurazione e con le stesse modalità dell'edizione svoltasi nell'anno per la quale la Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo ha concesso l'agibilità in data/...../..... come da verbale Prot. n del/...../.....; al riguardo si allega **dichiarazione del tecnico incaricato** attestante quanto sopra;
- di essere consapevole che in relazione all'analisi del rischio "safety e security" verranno mantenute le misure di sicurezza a suo tempo adottate in sede di agibilità;
- di produrre: *(scegliere una delle due opzioni seguenti barrando il quadratino corrispondente)*
 - all'Unione della Romagna Faentina, prima dell'inizio della manifestazione, i certificati di corretto montaggio delle strutture e quelli relativi agli impianti elettrici e di adduzione gas, a firma di tecnico abilitato; (a)
 - la documentazione di cui sopra in sede di controllo;
- che la manifestazione si caratterizza per la presenza di stand gastronomico: *(barrare il quadratino corrispondente)*
 - SI → **in tal caso dovrà essere presentata la relativa SCIA per la somministrazione temporanea di alimenti e bevande**
 - NO
- che la manifestazione si caratterizza per l'impiego di sorgenti sonore: *(barrare il quadratino corrispondente)*
 - SI → **in tal caso dovrà essere presentata la relativa SCIA / DOMANDA per l'impiego di sorgenti sonore**
 - NO
- di avere provveduto agli adempimenti previsti dalla Delibera di Giunta Regionale n. 609 del 25.05.2015 in materia di organizzazione dell'assistenza sanitaria nel corso delle manifestazioni e di aver provveduto a preavvisare il Questore ai sensi dell'art.18 del T.U.L.P.S.;
- che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs 159/2011 (antimafia);
- di essere in possesso dei requisiti morali di cui all'art. 11 del RD 773/1931(TULPS);
- che l'evento sarà condotto:
 - personalmente e direttamente dal sottoscritto;
 - dalla sotto indicata persona che viene nominata "rappresentante" ai sensi dell'art. 8 del T.U.L.P.S. :

Sig. nato/a
il residente a in
(Via, Piazza, ecc.) n. (N.B. : in questo caso compilare
apposito modello di conferimento / accettazione rappresentanza) (c)

- altre dichiarazioni eventuali (in particolare in caso di integrazione/modifica alle misure di safety e security) :
.....
.....
.....

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole:

- dei propri diritti in materia di "privacy" di cui al Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR);
- che il responsabile del trattamento dei dati è il responsabile del Servizio SUAP dell'Unione della Romagna Faentina;
- che i dati forniti sono necessari all'istruttoria del procedimento per ottenere quanto richiesto;
- che tali dati saranno utilizzati, anche con strumenti informatici, dall'Unione della Romagna Faentina solo per l'espletamento dell'istruttoria del presente procedimento.

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dal DPR 445/2000 - artt. 75 - 76.

Allegati obbligatori:

- **Copia del preavviso inoltrato al Questore ai sensi dell'art.18 del T.U.L.P.S.;**
- **Documentazione comprovante il rispetto degli adempimenti in materia di organizzazione dell'assistenza sanitaria di cui alla delibera della Giunta Regionale n. 609 del 25.5.2015** (copia della comunicazione inviata al Servizio di Emergenze Territoriali 118 corredata delle ricevute di invio PEC e copia delle eventuali prescrizioni fornite da detto servizio);
- **Copia completa di un documento di identità** valido del dichiarante, in applicazione del DPR 445/2000, art. 38 - solo nel caso in cui l'istanza non sia firmata digitalmente;
- **Elenco dei nominativi degli addetti abilitati alla sorveglianza antincendio e relativi attestati;**
- **Dichiarazione del tecnico incaricato attestante che la manifestazione si svolgerà con gli stessi allestimenti temporanei e con le stesse configurazioni e modalità per le quali la Commissione ha concesso l'agibilità in data non anteriore a due anni;**

FIRMA

.....

Indicare un referente (associazione, studio commerciale, altri) per eventuali comunicazioni (solo se diverso dal richiedente): (tel. /)
fax / e-mail @

❶ CHIARIMENTI, AVVERTENZE E SPIEGAZIONI

(a) I certificati di corretto montaggio delle strutture (palchi, stand, gazebo, ecc) e degli impianti (elettrici, di adduzione gas) devono essere obbligatoriamente prodotti al Servizio SUAP o al Comando P.M. del Comune, prima dell'inizio della manifestazione, nel caso si opti per la consegna preventiva.

(b) Nel caso il titolare dell'attività voglia avvalersi di un altro soggetto cui affidare la conduzione personale e diretta della medesima, quest'ultimo dovrà essere in possesso dei prescritti requisiti morali e dovrà provvedere alla compilazione e sottoscrizione dell'apposito modello di conferimento/accettazione di rappresentanza (art. 8 TULPS).

NOTA BENE:

L'istanza compilata in ogni sua parte dovrà essere digitalizzata in formato PDF/A, firmata digitalmente ed inviata alla mail pec@cert.romagnafaentina.it corredata da tutti gli allegati obbligatori richiesti.

Nel caso in non si possieda un dispositivo di firma digitale, si potrà inviare l'istanza con firma autografa, digitalizzata in formato PDF/A e corredata da copia del documento di identità.