

Allo Sportello Unico
per le Attività Produttive
dell'Unione
della Romagna Faentina

in carta
semplice

Unione della Romagna Faentina	
Tit. _____	Cl. _____
Fascicolo _____	
Data _____	
Prot. Gen. _____	

Presentata all'Ufficio di in data/...../.....
(Comune dell'Unione)

Oggetto: Messa in esercizio di montacarichi (per sole cose) IN SERVIZIO PRIVATO –
Comunicazione ai sensi delle Circolare del Ministero dell'Industria, del Commercio e
dell'Artigianato 157296/1997 (1)

Il/la sottoscritto/a

Cognome nome

C.F. | | | | | | | | | | | | | | | | | |

data di nascita/...../..... Cittadinanza sesso M F

luogo di nascita: Stato Provincia Comune

residenza: Comune CAP

in (Via, Piazza, ecc.) n Tel.

in qualità di: (barrare il quadratino corrispondente)

proprietario

legale rappresentante

dell'edificio sito in (Comune) (Via, Piazza, ecc.) n

in cui è stato installato il montacarichi di marca/tipo

.....

.....

.....

avente le seguenti:

CARATTERISTICHE TECNICHE					
VELOCITA'	PORTATA	CORSA CABINA	FERMATE	TIPO DI AZIONAMENTO	NUMERO DI FABBRICA
mm/sec	Kg	mm	N	(a)	

COMUNICA

1. che il montacarichi è stato messo in funzione in data/...../.....;
2. che ad esso è stata apposta la marcatura CE (ai sensi dell'art.5 del DPR 459/1996); (2)
3. che la ditta costruttrice dell'impianto:(b)
..... con sede nel Comune di CAP

Provincia in (Via, Piazza, ecc.) n
..... Tel. /

ha accertato la conformità dell'impianto (ai sensi dell'art. 2 del DPR 459/1996). **(2)**

INOLTRE DICHIARA:

- che il montacarichi di cui sopra **è un elevatore per sole cose**, il cui abitacolo per contenere il carico non è accessibile alle persone;
- di affidare la manutenzione dell'impianto alla ditta **(c)**
.....
.....
- di incaricare l'organismo notificato **(d)**
..... ad effettuare le ispezioni periodiche biennali sull'impianto.

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole:

- dei propri diritti in materia di "privacy" di cui al D.Lgs 196/2003; **(3)**
- che il responsabile del trattamento dei dati è il responsabile del Servizio SUAP dell'Unione della Romagna Faentina;
- che i dati forniti sono necessari all'istruttoria del procedimento per ottenere quanto richiesto;
- che tali dati saranno utilizzati, anche con strumenti informatici, dall'Unione della Romagna Faentina solo per l'espletamento dell'istruttoria del presente procedimento.

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dal DPR 445/2000 - art. 76. (4) (Nel caso di firma apposta NON in presenza dell'addetto dell'ufficio dovrà essere allegata fotocopia di un documento d'identità valido del dichiarante. Nel caso di firma apposta in presenza dell'addetto dell'ufficio la persona dovrà essere identificata con estremi del documento d'identità)

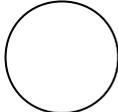
Allegati: (barrare il quadratino corrispondente)

- copia completa di un documento di identità valido del dichiarante, in applicazione del DPR 445/2000 art. 38; **(4)**
- copia della dichiarazione di conformità dell'impianto di cui all'art. 2 del DPR 459/1996; **(2)**
- dichiarazione di accettazione dell'incarico di manutenzione;
- dichiarazione di accettazione dell'incarico di effettuazione delle ispezioni periodiche biennali sull'impianto.

FIRMA

.....

Il numero di matricola viene immediatamente assegnato in sede di presentazione dell'istanza.

Sportello Unico per le Attività Produttive dell'Unione della Romagna Faentina	
ASSEGNA MATRICOLA N.	
	Il Responsabile del procedimento


Indicare un referente (associazione, studio commerciale, altri) per eventuali comunicazioni (solo se diverso dal richiedente):

..... (tel. /)
fax / e-mail @.....)

① CHIARIMENTI, AVVERTENZE E SPIEGAZIONI

- (a) elettrico, idraulico, a vite, a cremagliera, ecc...
- (b) indicare denominazione, indirizzo e sede della ditta installatrice.
- (c) indicare denominazione, indirizzo, sede della ditta a cui viene affidata la manutenzione.
- (d) indicare denominazione, indirizzo, sede della ditta che effettuerà le ispezioni biennali.

NORMATIVA:

- (1) Circolare del Ministero dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato 157296/1997 "Circolare esplicativa per l'applicazione del decreto del Presidente della Repubblica 24 luglio 1996, n.459, ai montacarichi ed alle piattaforme elevatrici per disabili".
- (2) DPR 459/1996 "Regolamento per l'attuazione delle direttive 89/392/CEE, 91/368/CEE, 93/44/CEE e 93/68/CEE concernenti il riavvicinamento delle legislazioni degli Stati membri relativi alle macchine".

art.5 Marcatura "CE"

- 1. La marcatura CE, il cui modello è riportato nell'allegato III, è costituita dalla sigla "CE".
- 2. La marcatura CE è apposta sulla macchina in modo visibile e deve essere leggibile per tutto il periodo di durata della stessa, conformemente al punto 1.7.3. dell'allegato I.
- 3.
- 4. E' vietato apporre sulle macchine marcature che possano indurre in errore circa il significato ed il simbolo grafico della marcatura CE; possono essere apposti altri marchi, purché non limitino la visibilità e la leggibilità della marcatura CE.

art. 2 Conformità ai requisiti essenziali di sicurezza

- 1. Possono essere immessi sul mercato o messi in servizio le macchine ed i componenti di sicurezza conformi alle disposizioni del presente regolamento ed ai requisiti essenziali di cui all'allegato I, purché debitamente installati, mantenuti in efficienza ed utilizzati conformemente alla loro destinazione, non pregiudichino la sicurezza e la salute.
- 2. Prima dell'immissione sul mercato o della messa in servizio, il costruttore o il suo mandatario residente nell'Unione Europea deve attestare la conformità ai requisiti essenziali di cui al comma 1): a. Per le macchine, mediante la dichiarazione CE di conformità di cui all'allegato II, punto A, e l'apposizione della marcatura CE di cui all'art. 5.

(3) D.Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

(4) DPR 445/2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamenti in materia di documentazione amministrativa"

Consegnare a: Servizio Suap dell'Unione della Romagna Faentina - piazza Rampi, 7 – Faenza -
tel. 0546-691269 - fax 0546-691264

COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO DI DOMANDA

Il presente modello deve essere inoltrato in modalità telematica nel caso di istanza presentata da impresa.

Il presente modello può essere presentato in modalità cartacea (tramite il servizio postale o consegnato a mano presso gli uffici del SUAP dell'Unione della Romagna Faentina) solo nel caso sia inoltrato da soggetto non costituente impresa; nel caso di presentazione cartacea dell'istanza direttamente al SUAP dell'Unione della Romagna Faentina devono essere redatte due copie e la **copia restituita all'utente costituisce comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della L 241/1990 relativamente al procedimento di cui al presente atto.**

La data di avvio del procedimento corrisponde:

- alla data di presentazione dell'istanza in modalità telematica;
- alla data riportata nel frontespizio del presente modello in caso di presentazione cartacea con consegna presso il Suap dell'Unione della Romagna faentina; nel caso di presentazione a mezzo del servizio postale da parte di soggetto non costituente impresa la data di avvio del procedimento è quella di spedizione della raccomandata o qualora l'istanza sia trasmessa non a mezzo di raccomandata quella di ricevimento dell'istanza da parte dell'Unione della Romagna Faentina.

Il procedimento amministrativo deve *concludersi* entro il termine previsto di gg. 30 con un atto di accoglimento o di rigetto della domanda, salvo sospensione dei termini.

Organo competente sul *diniego*: ricorso al Tar entro 60 giorni.

I rimedi esperibili in caso di *inerzia del Comune* sono: silenzio assenso trascorso il termine previsto.

Responsabile del servizio:

Dr. Maurizio Marani Tel. 0546 691269; fax 0546 691264 - e-mail: maurizio.marani@romagnafaentina.it

PEC: pec@cert.romagnafaentina.it

Ufficio per la visione degli atti:

Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive (Suap) dell'Unione della Romagna Faentina
Piazza Rampi, 7 - 48018 Faenza.

p. il responsabile del procedimento
l'incaricato